

Nr. înregistrare 90/21.01.2026

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ PUBLICĂ URMATOARELE INFORMAȚII
SUPLIMENTARE**

1) Cu privire la mențiunile din Caietul de sarcini
În loc de:

3. Asigurare dotări și echipamente

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante în regim de închiriere, în fiecare sală de conferință în care se vor desfășura competițiile județene, următoarele dotări și echipamente, în stare perfect funcțională:

- **Laptop** echipat cu un sistem de operare licențiat, respectiv Microsoft Windows 10 sau o versiune ulterioară. Laptopul trebuie să aibă instalată o suită software de prezentare licențiată, precum Microsoft Office (PowerPoint, Word, Excel), și să dispună de opțiuni complete de conectivitate, respectiv port HDMI sau adaptor compatibil pentru videoproiector, minimum două porturi USB funcționale și placă de rețea Wi-Fi. Echipamentul trebuie să aibă o baterie funcțională cu o autonomie minimă de 2 ore, precum și o soluție antivirus activă și licențiată, actualizată.

- **Imprimantă multifuncțională color** care să efectueze operațiuni de imprimare, copiere și scanare. Echipamentul trebuie să fie compatibil cu laptopul pus la dispoziție, să permită conectivitatea prin cablu sau Wi-Fi și să fie însoțit de consumabile suficiente (toner, hârtie A4) pentru întreaga durată a evenimentului. Imprimanta trebuie să fie instalată, configurată și testată înainte de începerea competiției, astfel încât să fie complet funcțională la ora demarării activităților.

- **Videoproiector** cu nivel de luminozitate adecvat vizibilității în sală, rezoluție minimă HD și compatibilitate completă cu laptopul pus la dispoziție și telecomandă funcțională. Vor fi furnizate cablurile necesare (HDMI/VGA/adaptoare), iar prestatorul va monta și va testa echipamentul înainte de debutul evenimentului, astfel încât prezentările să poată fi derulate fără întreruperi. Prestatorul va asigura un ecran de proiecție, dacă sala nu dispune de un perete adecvat pentru realizarea proiecțiilor.

- **Microfoane -trei bucăți** dintre care minim un microfon portabil. Fiecare microfon trebuie să fie testat înainte de începerea competiției. În plus, prestatorul are obligația de a asigura baterii de rezervă sau un microfon suplimentar la nevoie, pentru a preveni întreruperile în timpul evenimentului. Microfoanele trebuie să fie compatibile cu sistemul de sonorizare furnizat.

- **Echipament de sonorizare** complet, adecvat dimensiunii sălii și numărului de participanți (până la 100 de persoane). Acesta trebuie să includă difuzoare, mixer audio, amplificare, cabluri și orice alte componente necesare pentru o acustică optimă. Echipamentul trebuie montat, testat și ajustat înainte de începerea evenimentului, pentru a asigura un sunet clar și uniform în întreaga sală. Sistemul de amplificare trebuie să permită utilizarea simultană a celor 3 microfoane fără interferențe.

- **Standuri expoziționale** constând în 1 masă pentru fiecare stand și minimum 2 scaune/stand, destinate amenajării zonei expoziționale. Transportul, montarea și demontarea standurilor sunt în întregime în sarcina prestatorului, care trebuie să garanteze stabilitatea, siguranța și aspectul profesional al acestora. Standurile și mobilierul trebuie să fie curate, fără urme de deteriorare, zgârieturi sau instabilitate. Mobilierul utilizat pentru amenajarea standurilor trebuie să fie uniform, aparținând aceluiași model și având caracteristici identice pentru toate standurile. Numărul maximum de standuri (1 masă + 2 scaune =

MEMBRU AL:

stand) este de 50, numărul exact va fi transmis prestatorului cu minim 2 zile înainte de prestarea serviciilor.

-Elemente de logistică, respectiv asigurarea unei mese și două scaune la intrarea în sală, destinate înregistrării participanților, precum și mese și scaune pentru membrii comisiilor de organizare și evaluare (maximum două mese/sală și maximum 10 scaune/sală) care vor fi amplasate în sală în urma indicațiilor autorității contractante. Mobilierul furnizat trebuie să fie în stare bună, fără urme de zgârieturi, deteriorări sau defecte vizibile.

Prestatorul are obligația de a remedia în mod imediat orice deficiență constatată pe durata prestării serviciilor, inclusiv prin înlocuirea produselor dotărilor și/sau echipamentelor neconforme, într-un termen maxim de 1 oră de la notificarea transmisă de Autoritatea Contractantă, indiferent de forma acesteia (e-mail, apel telefonic sau SMS).

Se va citi:

3. Asigurare dotări și echipamente

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante în regim de închiriere, în fiecare sală de conferință în care se vor desfășura competițiile județene, următoarele dotări și echipamente, în stare perfect funcțională:

- Laptop echipat cu un sistem de operare licențiat, respectiv Microsoft Windows 10 sau o versiune ulterioară. Laptopul trebuie să aibă instalată o suită software de prezentare licențiată, precum Microsoft Office (PowerPoint, Word, Excel), și să dispună de opțiuni complete de conectivitate, respectiv port HDMI sau adaptor compatibil pentru videoproiector, minimum două porturi USB funcționale și placă de rețea Wi-Fi. Echipamentul trebuie să aibă o baterie funcțională cu o autonomie minimă de 2 ore, precum și o soluție antivirus activă și licențiată, actualizată.

-Imprimantă multifuncțională color care să efectueze operațiuni de imprimare, copiere și scanare. Echipamentul trebuie să fie compatibil cu laptopul pus la dispoziție, să permită conectivitatea prin cablu sau Wi-Fi și să fie însoțit de consumabile suficiente (toner, hârtie A4) pentru întreaga durată a evenimentului. Imprimanta trebuie să fie instalată, configurată și testată înainte de începerea competiției, astfel încât să fie complet funcțională la ora demarării activităților.

-Videoproiector cu nivel de luminozitate adecvat vizibilității în sală, rezoluție minimă HD și compatibilitate completă cu laptopul pus la dispoziție și telecomandă funcțională. Vor fi furnizate cablurile necesare (HDMI/VGA/adaptoare), iar prestatorul va monta și va testa echipamentul înainte de debutul evenimentului, astfel încât prezentările să poată fi derulate fără întreruperi. Prestatorul va asigura un ecran de proiecție, dacă sala nu dispune de un perete adecvat pentru realizarea proiecțiilor.

-Microfoane -trei bucăți dintre care minim un microfon portabil. Fiecare microfon trebuie să fie testat înainte de începerea competiției. În plus, prestatorul are obligația de a asigura baterii de rezervă sau un microfon suplimentar la nevoie, pentru a preveni întreruperile în timpul evenimentului. Microfoanele trebuie să fie compatibile cu sistemul de sonorizare furnizat.

-Echipament de sonorizare complet, adecvat dimensiunii sălii și numărului de participanți (până la 100 de persoane). Acesta trebuie să includă difuzoare, mixer audio, amplificare, cabluri și orice alte componente necesare pentru o acustică optimă. Echipamentul trebuie montat, testat și ajustat înainte de începerea evenimentului, pentru a asigura un sunet clar și uniform în întreaga sală. Sistemul de amplificare trebuie să permită utilizarea simultană a celor 3 microfoane fără interferențe.

-Standuri expoziționale constând în 1 masă pentru fiecare stand și minimum 2 scaune/stand, destinate amenajării zonei expoziționale. Transportul, montarea și demontarea standurilor sunt în întregime în sarcina prestatorului, care trebuie să garanteze stabilitatea, siguranța și aspectul profesional al acestora. Standurile și mobilierul trebuie să fie curate, fără urme de deteriorare, zgârieturi sau instabilitate. Mobilierul utilizat pentru amenajarea standurilor trebuie să fie uniform, aparținând aceluiași model și având caracteristici identice pentru toate standurile. Numărul maximum de standuri (1 masă + 2 scaune= stand) este de 10, numărul exact va fi transmis prestatorului cu minim 2 zile înainte de prestarea serviciilor.

-Elemente de logistică, respectiv asigurarea unei mese și două scaune la intrarea în sală, destinate înregistrării participanților, precum și mese și scaune pentru membrii comisiilor de organizare și evaluare (maximum două mese/sală și maximum 10 scaune/sală) care vor fi amplasate în sală în urma indicațiilor autorității contractante. De asemenea sunt necesare 100 de scaune pentru participanți care se vor amplasa conform cerințelor autorității contractante. Mobilierul furnizat trebuie să fie în stare bună, fără urme de zgârieturi, deteriorări sau defecte vizibile.

Prestatorul are obligația de a remedia în mod imediat orice deficiență constatată pe durata prestării serviciilor, inclusiv prin înlocuirea produselor dotărilor și/sau echipamentelor neconforme, într-un termen maxim de 1 oră de la notificarea transmisă de Autoritatea Contractantă, indiferent de forma acesteia (e-mail, apel telefonic sau SMS).

2) Cu privire la mențiunile din Formularele model-Model Propunere Tehnică (Formularul nr. 6)

În loc de:

Asigurare dotări și echipamente

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante în regim de închiriere, în fiecare sală de conferință în care se vor desfășura competițiile județene, următoarele dotări și echipamente, în stare perfect funcțională:

- Laptop echipat cu un sistem de operare licențiat, respectiv Microsoft Windows 10 sau o versiune ulterioară. Laptopul trebuie să aibă instalată o suită software de prezentare licențiată, precum Microsoft Office (PowerPoint, Word, Excel), și să dispună de opțiuni complete de conectivitate, respectiv port HDMI sau adaptor compatibil pentru videoproiector, minimum două porturi USB funcționale și placă de rețea Wi-Fi. Echipamentul trebuie să aibă o baterie funcțională cu o autonomie minimă de 2 ore, precum și o soluție antivirus activă și licențiată, actualizată.

-Imprimantă multifuncțională color care să efectueze operațiuni de imprimare, copiere și scanare. Echipamentul trebuie să fie compatibil cu laptopul pus la dispoziție, să permită conectivitatea prin cablu sau Wi-Fi și să fie însoțit de consumabile suficiente (toner, hârtie A4) pentru întreaga durată a evenimentului. Imprimanta trebuie să fie instalată, configurată și testată înainte de începerea competiției, astfel încât să fie complet funcțională la ora demarării activităților.

-Videoproiector cu nivel de luminozitate adecvat vizibilității în sală, rezoluție minimă HD și compatibilitate completă cu laptopul pus la dispoziție și telecomandă funcțională. Vor fi furnizate cablurile necesare (HDMI/VGA/adaptoare), iar prestatorul va monta și va testa echipamentul înainte de debutul evenimentului, astfel încât prezentările să poată fi derulate fără întreruperi. Prestatorul va asigura un ecran de proiecție, dacă sala nu dispune de un perete adecvat pentru realizarea proiecțiilor.

-Microfoane -trei bucăți dintre care minim un microfon portabil. Fiecare microfon trebuie să fie testat înainte de începerea competiției. În plus, prestatorul are obligația de a asigura baterii de rezervă sau un microfon suplimentar la nevoie, pentru a preveni întreruperile în timpul evenimentului. Microfoanele trebuie să fie compatibile cu sistemul de sonorizare furnizat.

-Echipament de sonorizare complet, adecvat dimensiunii sălii și numărului de participanți (până la 100 de persoane). Acesta trebuie să includă difuzoare, mixer audio, amplificare, cabluri și orice alte componente necesare pentru o acustică optimă. Echipamentul trebuie montat, testat și ajustat înainte de începerea evenimentului, pentru a asigura un sunet clar și uniform în întreaga sală. Sistemul de amplificare trebuie să permită utilizarea simultană a celor 3 microfoane fără interferențe.

-Standuri expoziționale constând în 1 masă pentru fiecare stand și minimum 2 scaune/stand, destinate amenajării zonei expoziționale. Transportul, montarea și demontarea standurilor sunt în întregime în sarcina prestatorului, care trebuie să garanteze stabilitatea, siguranța și aspectul profesional al acestora. Standurile și mobilierul trebuie să fie curate, fără urme de deteriorare, zgârieturi sau instabilitate. Mobilierul utilizat pentru amenajarea standurilor trebuie să fie uniform, aparținând aceleiași model și având caracteristici identice pentru toate standurile. Numărul maximum de standuri (1 masă + 2 scaune = stand) este de 50, numărul exact va fi transmis prestatorului cu minim 2 zile înainte de prestarea serviciilor.

-Elemente de logistică, respectiv asigurarea unei mese și două scaune la intrarea în sală, destinate înregistrării participanților, precum și mese și scaune pentru membrii comisiilor de organizare și evaluare (maximum două mese/sală și maximum 10 scaune/sală) care vor fi amplasate în sală în urma indicațiilor autorității contractante. Mobilierul furnizat trebuie să fie în stare bună, fără urme de zgârieturi, deteriorări sau defecte vizibile.

Prestatorul are obligația de a remedia în mod imediat orice deficiență constatată pe durata prestării serviciilor, inclusiv prin înlocuirea produselor dotărilor și/sau echipamentelor neconforme, într-un termen maxim de 1 oră de la notificarea transmisă de Autoritatea Contractantă, indiferent de forma acesteia (e-mail, apel telefonic sau SMS).

Se va citi:

Asigurare dotări și echipamente

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante în regim de închiriere, în fiecare sală de conferință în care se vor desfășura competițiile județene, următoarele dotări și echipamente, în stare perfect funcțională:

- Laptop echipat cu un sistem de operare licențiat, respectiv Microsoft Windows 10 sau o versiune ulterioară. Laptopul trebuie să aibă instalată o suită software de prezentare licențiată, precum Microsoft Office (PowerPoint, Word, Excel), și să dispună de opțiuni complete de conectivitate, respectiv port HDMI sau adaptor compatibil pentru videoproiector, minimum două porturi USB funcționale și placă de rețea Wi-Fi. Echipamentul trebuie să aibă o baterie funcțională cu o autonomie minimă de 2 ore, precum și o soluție antivirus activă și licențiată, actualizată.

-Imprimantă multifuncțională color care să efectueze operațiuni de imprimare, copiere și scanare. Echipamentul trebuie să fie compatibil cu laptopul pus la dispoziție, să permită conectivitatea prin cablu sau Wi-Fi și să fie însoțit de consumabile suficiente (toner, hârtie A4) pentru întreaga durată a evenimentului. Imprimanta trebuie să fie instalată, configurată și testată înainte de începerea competiției, astfel încât să fie complet funcțională la ora demarării activităților.

-Videoproiector cu nivel de luminozitate adecvat vizibilității în sală, rezoluție minimă HD și compatibilitate completă cu laptopul pus la dispoziție și telecomandă funcțională. Vor fi furnizate cablurile necesare (HDMI/VGA/adaptoare), iar prestatorul va monta și va testa echipamentul înainte de debutul evenimentului, astfel încât prezentările să poată fi derulate fără întreruperi. Prestatorul va asigura un ecran de proiecție, dacă sala nu dispune de un perete adecvat pentru realizarea proiecțiilor.

-Microfoane -trei bucăți dintre care minim un microfon portabil. Fiecare microfon trebuie să fie testat înainte de începerea competiției. În plus, prestatorul are obligația de a asigura baterii de rezervă sau un microfon suplimentar la nevoie, pentru a preveni întreruperile în timpul evenimentului. Microfoanele trebuie să fie compatibile cu sistemul de sonorizare furnizat.

-Echipament de sonorizare complet, adecvat dimensiunii sălii și numărului de participanți (până la 100 de persoane). Acesta trebuie să includă difuzoare, mixer audio, amplificare, cabluri și orice alte componente necesare pentru o acustică optimă. Echipamentul trebuie montat, testat și ajustat înainte de începerea evenimentului, pentru a asigura un sunet clar și uniform în întreaga sală. Sistemul de amplificare trebuie să permită utilizarea simultană a celor 3 microfoane fără interferențe.

-**Standuri expoziționale constand in** 1 masă pentru fiecare stand și minimum 2 scaune/stand, destinate amenajării zonei expoziționale. Transportul, montarea și demontarea standurilor sunt în întregime în sarcina prestatorului, care trebuie să garanteze stabilitatea, siguranța și aspectul profesional al acestora. Standurile și mobilierul trebuie să fie curate, fără urme de deteriorare, zgârieturi sau instabilitate. Mobilierul utilizat pentru amenajarea standurilor trebuie să fie uniform, aparținând aceleiași model și având caracteristici identice pentru toate standurile. Numărul maximum de standuri (1 masă + 2 scaune= stand) este de 10, numărul exact va fi transmis prestatorului cu minim 2 zile înainte de prestarea serviciilor.

-**Elemente de logistică**, respectiv asigurarea unei mese și două scaune la intrarea în sală, destinate înregistrării participanților, precum și mese și scaune pentru membrii comisiilor de organizare și evaluare (maximum două mese/sală și maximum 10 scaune/sală) care vor fi amplasate în sală în urma indicațiilor autorității contractante. De asemenea sunt necesare 100 de scaune pentru participanți care se vor amplasa conform cerințelor autorității contractante. Mobilierul furnizat trebuie să fie în stare bună, fără urme de zgârieturi, deteriorări sau defecte vizibile.

Prestatorul are obligația de a remedia în mod imediat orice deficiență constatată pe durata prestării serviciilor, inclusiv prin înlocuirea produselor dotărilor și/sau echipamentelor neconforme, într-un termen maxim de 1 oră de la notificarea transmisă de Autoritatea Contractantă, indiferent de forma acesteia (e-mail, apel telefonic sau SMS).